



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE
PO RISTORAZIONE SCOLASTICA E CONTROLLI ISEE

REG. DET. DIR. N. 2 / 2022

Prot. Corr. n. 16-12/8-1/22-423 (00006)

OGGETTO: Appalto per il servizio di mensa scolastica Lotto I – Appalto per il servizio di fornitura di pasti veicolati in linea fresco/caldo e gestione sale mensa – Riconoscimento incremento costo pasti per modifiche al servizio necessarie per il rispetto delle misure imposte per il contenimento del contagio da COVID-19 - Spesa complessiva periodo gennaio/marzo 2022 euro 31.000,00.=

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Premesso che, con determinazione dirigenziale n. 1942, esecutiva in data 24.07.2015, l'appalto per il Servizio di fornitura di pasti veicolati in linea fresco/caldo e gestione sale mensa, è stato aggiudicato in via definitiva al Raggruppamento Temporaneo d'Imprese CAMST Soc. Coop. A.r.l. – Villanova di Castenaso (BO)/LA QUERCIA Soc. Coop. Sociale – Trieste/COOPERATIVA SOCIALE LAVORATORI UNITI F. BASAGLIA Soc. Coop. Onlus – Trieste, al prezzo complessivo di euro 17.339.522,41.= (oneri per la sicurezza pari ad euro 29.480,18.= ed IVA al 4% pari ad euro 694.760,10.= esclusi) e per il periodo 01.09.2015 – 31.08.2020;

dato atto che:

in conseguenza della sospensione del contratto, disposta ai sensi dell'art. 308, comma 2, del DPR 207/2010, a causa delle circostanze di forza maggiore derivanti dalla situazione emergenziale determinata dalla diffusione del virus Covid-19, tenuto conto sia della durata del periodo di sospensione (dal 27.02.2020 fino alla fine dell'anno scolastico/educativo 2019/2020) che degli effetti prodotti dalla sospensione del contratto, si è reso necessario definire il nuovo termine di scadenza dell'appalto, fissato alla data del 31.12.2020;

con determinazione dirigenziale n. 1457, esecutiva in data 16.07.2020, si è provveduto

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	

all'assunzione degli impegni di spesa per il periodo 01.09.2020-31.12.2020;

rilevato che, con determinazione dirigenziale n. 2908, esecutiva il 18.12.2020, è stato disposto il rinnovo del contratto di appalto Rep./Racc. n. 96175, relativo all'affidamento del servizio di mensa scolastica – Lotto I - Servizio di fornitura di pasti veicolati in linea fresco/caldo e gestione sale mensa del Comune di Trieste, stipulato in data 28.10.2015 con il Raggruppamento Temporaneo d'Imprese CAMST Soc. Coop. A.r.l./LA QUERCIA Soc. Coop. Sociale/COOPERATIVA SOCIALE LAVORATORI UNITI F. BASAGLIA Soc. Coop. Onlus per un ulteriore periodo di cinque anni, con decorrenza dal 01.01.2021 e scadenza il 31.12.2025, alle stesse modalità e condizioni previste nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel contratto originario Rep./Racc. n. 96175 dd. 28.10.2015 ed ai prezzi praticati per l'anno scolastico 2019/2020, come previsto dall'art. 47 (Durata e valore dell'appalto) del Capitolato Speciale d'Appalto approvato con la determinazione dirigenziale n. 1018 esecutiva in data 21.04.2015 e dall'art. 2 (DURATA) del contratto Rep./Racc. n. 96175, stipulato in data 28.10.2015;

dato atto che:

con determinazione dirigenziale n. 105, esecutiva il 25.01.2021:

- è stata accolta la richiesta formulata dalla ditta Camst e pervenuta via PEC in data 05.11.2020 e la successiva integrazione pervenuta via PEC in data 24.11.2020, di richiesta di incremento del costo pasto praticato per il servizio di mensa scolastica per l'a.s. 2020/2021 quale conseguenza delle modifiche apportate al servizio al fine di consentire il rispetto delle prescrizioni normative volte al contenimento del contagio da COVID-19;
- è stato dato atto che l'incremento sul costo dei pasti verrà applicato a partire dal 01.10.2020;
- la maggiore spesa derivante dall'incremento costo pasti è stata quantificata in euro 42.000,00.= per l'anno 2020 e 66.000,00.= per l'anno 2021;

con successiva determinazione dirigenziale n. 1932, esecutiva il 30.07.2021, preso atto che la quantificazione di 66.000,00.= per l'anno 2021 consentiva la copertura della maggiore spesa stimata fino ad agosto 2021 e che lo stato di emergenza, dichiarato con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31.01.2020, prorogato con deliberazioni del Consiglio dei Ministri del 29.07.2020, 07.10.2020, 13.01.2021 e 21.04.2021, in scadenza al 31.07.2021, con DL n. 105 dd. 23.07.2021 era stato ulteriormente prorogato al 31.12.2021, si è data conferma del permanere dell'esigenza di adottare le procedure organizzative volte ad assicurare il rispetto delle prescrizioni normative di prevenzione del contagio da COVID-19 che avevano determinato la richiesta della ditta Camst di incremento del costo pasto praticato per il servizio di mensa scolastica;

con il medesimo provvedimento si è confermata la necessità di corrispondere alla ditta Camst l'incremento di costo pasti applicato dal 01.10.2020 anche per il periodo settembre 2021/dicembre 2021, quantificando la maggiore spesa in euro 52.000,00.=;

preso atto che:

la quantificazione di euro 52.000,00.= per l'anno 2021 consente la copertura della maggiore spesa stimata fino a dicembre 2021;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	

lo stato di emergenza, dichiarato con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31.01.2020, prorogato con deliberazioni del Consiglio dei Ministri del 29.07.2020, 07.10.2020, 13.01.2021, 21.04.2021, 23.07.2021 e, da ultimo, con DL n. 221 del 24.12.2021, che ha disposto la proroga al 31.03.2022;

permane, pertanto, l'esigenza di adottare le procedure organizzative volte ad assicurare il rispetto delle prescrizioni normative di prevenzione del contagio da COVID-19 che hanno determinato la richiesta della ditta Camst di incremento del costo pasto praticato per il servizio di mensa scolastica;

dato atto che:

permane la necessità di corrispondere alla ditta Camst l'incremento di costo pasti anche per il periodo gennaio 2022/marzo 2022;

al fine di consentire di contabilizzare l'incremento della spesa da COVID-19, la ditta emetterà due fatture: i pasti dovranno essere fatturati con i prezzi stabiliti in via ordinaria per l'anno scolastico e, separatamente, dovranno essere emesse le fatture relative ai singoli incrementi di costo che dovranno riportare la causale specifica "pasti servizio mensa - maggiore spesa per rispetto misure prevenzione COVID-19";

vista la delibera ANAC n. 1022 del 25.11.2020 che specifica che l'obbligo di applicare per i servizi di ristorazione collettiva le misure di cui al "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 24.04.2020, nonché la richiesta di prestazioni ulteriori per far fronte alla particolare situazione di emergenza che sta interessando l'intero Paese costituisce presupposto idoneo a giustificare il ricorso ad una variante in corso d'opera per circostanze impreviste e imprevedibili ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera c) del Codice dei contratti pubblici;

rilevato che:

la maggiore spesa derivante dall'incremento costo pasti è stata quantificata in euro 31.000,00.= per periodo gennaio 2022/marzo 2022;

la maggiore spesa trova al momento copertura negli impegni assunti con la determinazione dirigenziale n. 2908, esecutiva in data 18.12.2020, di assunzione degli impegni di spesa per il periodo 01.01.2021-31.12.2025;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

preso atto che dal 1° gennaio 2022 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	

sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti:

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

il Bilancio di previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvati con la Deliberazione Consiliare n. 8 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile;

il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2021, approvato con la Deliberazione Giuntale n. 283 del 1 luglio 2021, esecutiva ai sensi di legge;

tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

- 1. di dare atto che** la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2. di dare atto che** permane la necessità di corrispondere alla ditta Camst l'incremento di costo pasti anche per il periodo gennaio 2022/marzo 2022 al fine di compensare il maggior costo sostenuto dall'appaltatore per il servizio di mensa scolastica in conseguenza delle modifiche apportate al servizio al fine di consentire il rispetto delle prescrizioni normative volte al contenimento del contagio da COVID-19.
- 3. di dare atto che:**
 - a)** l'incremento sul costo dei pasti verrà applicato per il periodo gennaio 2022/marzo 2022;
 - b)** al fine di consentire di contabilizzare l'incremento della spesa da COVID-19, la ditta procederà all'emissione di due fatture: i pasti dovranno essere fatturati con i prezzi stabiliti in via ordinaria per l'anno scolastico e, separatamente, dovranno essere emesse le fatture relative ai singoli incrementi di costo che dovranno riportare la causale specifica "pasti servizio mensa - maggiore spesa per rispetto misure prevenzione COVID-19".
- 4. di dare atto che** la maggiore spesa derivante dall'incremento costo pasti è stata quantificata in euro 31.000,00.= e trova al momento copertura negli impegni assunti con la determinazione dirigenziale n. 2908, esecutiva in data 18.12.2020, di assunzione degli impegni di spesa per il periodo 01.01.2021-31.12.2025.
- 5. di dare atto che,** ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	

programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

6. di dare atto, inoltre, che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'annualità 2022, come specificato nelle premesse.

7. di dare atto, infine, che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

2022 euro 31.000,00.=

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
dott. Manuela Salvadei

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.Lvo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 13/01/2022 14:46:38

IMPRONTA: 8987336756F6822AA2764B7D92AC0F2C070B16F71787A3C45420AA3A2D28D02D
070B16F71787A3C45420AA3A2D28D02D3BF7374D5DE061BBEA43ACC5D3A9349E
3BF7374D5DE061BBEA43ACC5D3A9349E02CC36A557C0EDAAB3E81ED614992926
02CC36A557C0EDAAB3E81ED6149929261FD4C09777FFFD776EB7C3687752CF94